

El siguiente material fue creado por la comisión de prácticas profesionales del Departamento de Ingeniería Química y Biotecnología y constituye material oficial para la gestión de las actividades de práctica del DIQBT. Este puede ser reproducido total o parcialmente siempre y cuando se reconozca su autoría.

Nombres Presentadores:		NIVEL DEL LOGRO				
Evaluación - Presentaciones orales Práctica Profesional BT-IQ6901		0: Ausente o N/A	1: Insatisfactorio	2: Parcial	3: Bueno	4: Destacado
INDICADORES (descripción al reverso)		E1	E2	E3	E4	E5

Estudiante	1	Mantiene el interés de la audiencia y permanece atento a su comprensión.					
	2	Utiliza un lenguaje técnico y formal , adecuado para la presentación.					
	3	Su actitud y expresión corporal proyectan credibilidad y seguridad.					
	4	Su manejo de la voz permite una recepción adecuada del mensaje.					
	5	Explica con claridad el contenido de cada sección.					

Equipo Docente	6	Contextualiza y presenta los principales resultados obtenidos y la relación de éstos con los resultados de aprendizaje de la práctica profesional.					
	7	Presenta y discute el impacto e importancia del trabajo desarrollado para la institución donde se desarrolló la práctica profesional.					
	8	Discute la pertinencia de las competencias del perfil de egreso y de la formación académica para el desarrollo de su práctica profesional.					
	9	Durante la etapa de preguntas demuestra buen manejo conceptual y claridad al explicar.					
	10	Los recursos audiovisuales y representación de datos son adecuados y facilitan la comprensión.					
	11	La duración de la presentación se ajusta al tiempo estipulado (máxim 10 minutos).					
		Puntaje					
		Nota final					

1	Mantiene el interés de la audiencia y permanece atento a su comprensión.
	El expositor se presenta, saluda y se despide cordialmente de la audiencia al comienzo y al término de su presentación. Logra captar y mantener la atención de la audiencia. Permanece atento a sus reacciones (<i>feedback</i>). Identifica dificultades en la comprensión y modifica o adapta su exposición si se hace necesaria una aclaración.
2	Utiliza un lenguaje técnico y formal, adecuado para la presentación.
	El presentador utiliza un lenguaje formal en su exposición: evita las expresiones coloquiales y/o muletillas, adaptándose a la situación comunicativa. Se refiere a la temática abordada con la precisión conceptual que requiere su disciplina: utiliza el lenguaje técnico propio de ésta y evita las expresiones vagas o ambigua y explica los términos que puedan ser desconocidos para la audiencia . El lenguaje escrito (en el apoyo visual o en los materiales entregados a la audiencia) es también correcto y adecuado.
3	Su actitud y expresión corporal proyectan credibilidad y seguridad.
	La actitud del presentador evidencia preparación y dominio de los contenidos. Su expresión corporal transmite seguridad al auditorio y favorece la comprensión del mensaje. Aspectos importantes en este indicador son: los gestos faciales (naturales), los movimientos de brazos y manos (equilibrados, refuerzan el mensaje), la postura corporal (erguida, de frente al público), el contacto visual con toda la audiencia y la utilización del espacio disponible para desplazarse.
4	Su manejo de la voz permite la recepción adecuada del mensaje.
	El presentador utiliza un volumen de voz que le permite a toda la audiencia una recepción adecuada del mensaje. El ritmo empleado favorece la comprensión del auditorio. Pronuncia y entona claramente los sonidos, evitando que la audiencia deba esforzarse por mantener su atención y lograr la escucha activa.
5	Explica con claridad el contenido de cada sección.
	El presentador desarrolla las ideas de manera completa y clara. La audiencia puede seguir con facilidad el hilo de la presentación y comprender las relaciones lógicas que el presentador establece entre los diferentes aspectos de la temática abordada, de manera progresiva.
6	Contextualiza y presenta los principales resultados obtenidos y la relación de éstos con los resultados de aprendizaje de la práctica profesional.
7	Presenta y discute el impacto e importancia del trabajo desarrollado para la institución donde se desarrolló la práctica profesional.
8	Discute la pertinencia de las competencias del perfil de egreso y de la formación académica para el desarrollo de su práctica profesional.
9	Durante la etapa de preguntas demuestra buen manejo conceptual y claridad al explicar.
	Responde a las preguntas que se le plantean de manera clara y directa, abordando el aspecto específico por el que se le ha preguntado. Sus respuestas evidencian un buen manejo conceptual y una opinión informada y crítica sobre el proceso productivo, la organización y su funcionamiento.
10	Los recursos audiovisuales y de representación de datos son adecuados y facilitan la comprensión de la audiencia.
	Los recursos audiovisuales utilizados para apoyar la presentación favorecen la comprensión del mensaje. Formalmente, se presenta un diseño claro y legible, que no requiere un esfuerzo adicional del receptor para su comprensión. Factores a considerar son: tipo y tamaño de letra, fondo de las diapositivas, combinaciones de colores, formato de los títulos, cantidad y distribución de texto e imágenes en cada diapositiva.
11	La duración de la presentación se ajusta al tiempo estipulado (máximo 10 minutos).